



**การรายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2569**

**POLICE ITA 2026**

**สถานีตำรวจภูธรทัพทัน**

## บทนำ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน มีภารกิจในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม และให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อีกทั้งเป็นหน่วยงานที่เข้าร่วมในการประเมินตามโครงการดังกล่าว จึงต้องมีการขับเคลื่อนกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงรุกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรในสถานีตำรวจได้เพิ่มระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เกิดความตระหนักรู้ และนำกรอบการประเมินไปพัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกและการบริหารราชการที่ดี เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตการทุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ลดโอกาสความเสี่ยงในการทุจริต และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและบริการสู่สาธารณะ

จึงมีความจำเป็นยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป

พ.ต.อ.



( จาตุรนต์ ปัจฉิม )

ผกก.สภ.ทัพทัน

## การเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ

สถานีดำรวจภูธรทัพทัน ได้มีการกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ เพื่อเป็นการรองรับการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารราชการและการบริหารประชาชนตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีดำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามประเมินผลการประเมิน
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีดำรวจ
๓. คณะทำงานของสถานีดำรวจมีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตามโครงการฯ และพิจารณาประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน
๔. แปลงนโยบายตามโครงการประเมินฯ มาสู่การปฏิบัติโดยมีการกำหนดเป็นมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรม

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ ดังนี้

๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีดำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามประเมินผลการประเมิน

สำหรับการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบนั้น มีระดับการสร้างความเข้าใจทั้งระดับกองบัญชาการ ตำรวจภูธรจังหวัด และสถานีดำรวจ ดังนี้

### ๑.๑ ระดับกองบัญชาการ

ตำรวจภูธรภาค ๖ ได้มีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้แก่หัวหน้าสถานีดำรวจได้รับทราบและนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรในสถานีดำรวจได้ทราบพร้อมทั้งขับเคลื่อนตามโครงการฯ อย่างต่อเนื่องกล่าว คือ

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสินธุสุวรรณ ตำรวจภูธรภาค ๖ พล.ต.ต.ระวีพรพร อมรมณีพงศ์ รอง.ผบช.ภ.๖ ได้ชี้แจงการจัดเตรียมความพร้อมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี ผบก.ในสังกัด, รอง ผบก.ภ.จว.ทุกจังหวัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทุกสถานี เข้าร่วมประชุม ซึ่ง พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน เข้าร่วมฟังบรรยายเรื่องการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของตำรวจภูธรภาค ๖ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจทำการศึกษา และจัดทำประเด็นข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านทางเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็น ข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่องอื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ สื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook ของสถานีตำรวจ เป็นต้น

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์



QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ



## ๑.๒ งานจเรตำรวจ ตำรวจภูธรภาค ๖ และระดับจังหวัด

วันนี้ (๒๖ พ.ค.๖๙) เวลา ๑๐.๐๐ น. พล.ต.ต.ระวีพรพร อมรมณีพงศ์ รอง ผบช.ภ.๖ เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนงานจเรตำรวจ ของ ภ.๖ ณ ห้องประชุม ศปก.ภ.จว.นครสวรรค์ พร้อมด้วย พ.ต.อ.ธนพล บินทปัญญา รอง ผบก.อก. พ.ต.ต.หญิง เปรมยุตา ภูเมือง สว.ฝอ.๓ บก.อก.ภ.๖ และคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ ณ ห้องประชุม ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี รอง ผบก.จว.ในสังกัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทั้ง ๑๔๗ สถานี พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมฯ ด้วยระบบประชุมทางไกล (zoom meeting) โดยเน้นการดำเนินการ ๓ มิติ ได้แก่ ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และจะมีการประชุมขับเคลื่อนเป็นประจำทุกสัปดาห์

โดย พ.ต.อ.จตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน พร้อมเจ้าหน้าที่คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ของสถานี ได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมขับเคลื่อนฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป







**๑.๓ เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระดับสถานีตำรวจ**

เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรทัพทัน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.ทัพทัน ผกก.สภ.ทัพทัน เป็น  
ประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี  
งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๕ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการ  
รับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตาม  
ระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:  
OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)  
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency  
Assessment : IIT)

ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้  
ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และ  
การ ให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้  
มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน  
เสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency  
Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่  
ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้  
มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการ ดำเนินงาน และ กิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีดำรงจตุรพักตรพิมานร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีดำรงจตุรพักตรพิมาน

ทั้งนี้ยังได้มีการกำชับแนวทางการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับทราบดังนี้

๒) มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ปราศจากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นรูปธรรม  
สร้างความเชื่อมั่นในภาพลักษณ์ความสุจริตของหน่วยงาน

๔) การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ การปฏิบัติหน้าที่ของทุกสายงานจะต้องให้ความช่วยเหลือ บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ไม่เพิกเฉย มีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๖) เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๘) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด

๑๐) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน  
อย่างไม่เป็นธรรม

๑๑) ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๑๒) ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานี่ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๓) สถานี่ตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

๑๔) ปรับพฤติกรรมและทัศนคติของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งลดระดับการรับรู้และประสบการณ์ของประชาชนที่พบเห็น กรณีถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๑๕) มุ่งพัฒนาระบบการให้บริการที่สถานี่ตำรวจและทักษะการให้บริการด้วยความสุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมไม่รับของขวัญของกำนัล โดยเน้นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริมการรับรู้ของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของสถานี่ตำรวจ ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

๑๖) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้คณะทำงานฯ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวกผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานี่ตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๑๗) ให้มุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายการป้องกันและลดโอกาสการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ และมีการกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม





**๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ**

สถานีตำรวจภูธรทพท. ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นการขับเคลื่อน กำกับ ดูแลการดำเนินการตามโครงการฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดดังนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรทพท.  
ที่ ๑๕๖/๒๕๖๙

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี ได้มีคำสั่งที่ ๑๗๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีหน้าที่และอำนาจ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี และในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในระดับสถานี เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของตำรวจภูธรจังหวัดอุทัยธานี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรทพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

**องค์ประกอบ**

- |                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก จาตุรงค์ ปิจฉิม                      | ประธานกรรมการ       |
| ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรทพท.                      |                     |
| ๒. พันตำรวจโทชานนท์ กลิ่นหอม                        | รองประธานกรรมการ    |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท.    |                     |
| ๓. พันตำรวจโทวิระวุฒิ ทองวัน                        | รองประธานกรรมการ    |
| รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรทพท.             |                     |
| ๔. พันตำรวจโท อนุสรณ์ ไหมนิละ                       | รองประธานกรรมการ    |
| รองผู้กำกับการ(หัวหน้างานสอบสวน) สถานีตำรวจภูธรทพท. |                     |
| ๕. พันตำรวจโท วีระยุทธ บุรณพันธ์                    | กรรมการและเลขานุการ |
| สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรทพท.                  |                     |
| ๖. ร้อยตำรวจเอก วิชัย สราคำ                         | เจ้าหน้าที่         |
| รองสารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรทพท.                 |                     |

- ๒ -

- |                                                 |                               |
|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๗. จ่าสิบตำรวจจุฬพล เศรษฐเสถียร                 | เจ้าหน้าที่                   |
| บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท.    |                               |
| ๑๐. ร้อยตำรวจตรี ระพีพันธ์ กลั่นเขตกิจ          | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่สืบสวน สถานีตำรวจภูธรทพท.          |                               |
| ๘. ดาบตำรวจจิวิชัย หัสแดง                       | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๑๑. ดาบตำรวจ กรณ์ นาคสุตร                       | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๑๒. ดาบตำรวจอนุวัฒน์ พันธ์จิราวุฒิ              | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๙. สิบตำรวจเอกวรรณเฉลิม ประทีป                  | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๑๓. สิบตำรวจโท เรืองศักดิ์ มณีพงษ์              | เจ้าหน้าที่                   |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๑๔. จ่าสิบตำรวจ ศุภชัย ศรีเสริม                 | เจ้าหน้าที่และผู้ดูแลเว็บไซต์ |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |
| ๑๕. สิบตำรวจโท ชัยวิชัย วงศ์ถาดิ๊บ              | เจ้าหน้าที่และผู้ดูแลเว็บไซต์ |
| ผู้บังคับหมู่ป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรทพท. |                               |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรทพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรทพท. ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรทพท.
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรทพท.
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรทพท. มอบหมาย

ทั้งนี้ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรทพท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก  
( จาตุรงค์ ปิจฉิม )  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรทพท.

๒.๑ หัวหน้าสถานีกำกับติดตามการประเมินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตามโครงการฯ และพิจารณาประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน



เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรท้าวพตัน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ท้าวพตัน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละสายงาน การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๒ ด้าน ได้แก่

๓.๑ การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีตำรวจ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ มีการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน

๓.๒ การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน



๔. ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

๕. กำชับให้คณะทำงานได้ดำเนินการให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติให้แก่ข้าราชการตำรวจทุกสายงานให้นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแนวทางในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๖. มีการนำแนวทางหรือมาตรการที่วิเคราะห์ในแต่ละประเด็นไปแปลงเป็นการปฏิบัติในทุกสายงานให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้มีหลักการป้องกันการทุจริต ปรับทัศนคติพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการต่อต้านการทุจริตในทุกสายงาน

๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์ในเชิงบวกให้สังคมประชาชนได้รับทราบการให้บริการในทุกมิติของเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยเน้นการให้บริการด้วยหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ความสุจริตโดยรวมของสถานีตำรวจ

### ข้อมูลกรอบการประเมิน

สำหรับกรอบการประเมินนั้น ได้มีการชี้แจงให้คณะทำงานทราบตามเอกสารประกอบการชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อกำหนดกรอบในการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินในทุกมิติทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) , แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เกิดความพร้อมสูงสุด พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และการกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ เพื่อนำไปสู่การแปลงไปเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งยกระดับการพัฒนากระบวนการและให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ ประกอบด้วย คะแนนและระดับผลการประเมิน ตัวชี้วัด ปรากฏตามข้อมูลดังนี้

### **3) คะแนนและระดับผลการประเมิน**

ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่ได้ถ่วงน้ำหนักแล้ว สามารถจัดระดับตามค่าคะแนน ITA โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ดังตารางต่อไปนี้

| ระดับ               | คะแนน        | เงื่อนไข                                         |
|---------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| ผ่านดีเยี่ยม        | 95.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน |
| ผ่านดี              | 85.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน |
| ผ่าน                | 85.00-100.00 | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุง        | 70.00-84.99  | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุงโดยด่วน | 0.00-69.99   | ไม่มีเงื่อนไข                                    |

| ตัวชี้วัด                                          | ข้อคำถาม  |
|----------------------------------------------------|-----------|
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  |           |
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่                   | I1 – I7   |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง  | I8 – I9   |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ                         | I10 – I12 |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ            | I13       |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต              | I14 – I15 |
| ตัวชี้วัด                                          | จำนวนข้อ  |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) |           |
| ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน               | E1 – E3   |
| ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ     | E4 – E7   |
| แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)               |           |
| ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล                       | O1 – O13  |
| ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต                    | O14 – O18 |

## ๒.๒ คณะทำงานมีการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาโดยเร่งด่วน และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปังฉิม ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรทัพทัน พร้อมด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละสายงาน เปรียบเทียบจากการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา จากการวิเคราะห์กรอบประเมิน พบว่า

๑.สร้างให้ข้าราชการตำรวจทุกนายตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน ดำรงตนในความยุติธรรม พร้อมให้บริการแก่ประชาชนด้วย Service Mind และสามารถตรวจสอบได้

๒. นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๓.ปรับปรุงสภาพการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศการให้บริการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

๔.ทุกสายงานดูแล เก็บรักษา และใช้งานทรัพย์สินของทางราชการและของกลางตามระเบียบ

๕. มุ่งปรับทัศนคติการทำงานของข้าราชการตำรวจให้มีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่มีการทุจริตต่อหน้าที่ราชการในทุกสายงาน

๖. ให้คณะทำงานพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของแต่ละฝ่ายเพื่อเตรียมรองรับการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกรอบการประเมิน และเพิ่มช่องทางการสื่อสารของประชาชน อำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ

๘. ให้ทุกฝ่ายถอดบทเรียนการประเมินให้ข้าราชการตำรวจทุกคนได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติที่ผ่านมา เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสื่อสารให้แก่ประชาชน ได้รับทราบแนวทางการพัฒนาและการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการให้บริการด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง

๒.๓ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีรายละเอียดดังนี้



สถานีตำรวจภูธรทพท.น. ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดย เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ มี พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพท.น. เป็นประธานในการประชุม สำหรับประเด็นการเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล

สาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนั้น มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ การเพิ่มช่องทางในการร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีการพัฒนาระบบงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยจะมีการนำเสนอ ๓ ด้าน ได้แก่

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

๒.๔ การนำกรอบการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในแต่ละสายงานมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน



เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มีการประชุมหัวหน้างานทุกสายงาน ทั้ง ๕ สายงาน เพื่อเป็นการกำหนดกรอบการประเมินตามโครงการฯ และแปลงนโยบายดังกล่าวมาสู่การปฏิบัติเป็นการกำหนดมาตรการกิจกรรมในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรมในที่สุด รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน เพื่อนำมาปรับปรุงในประเด็นการป้องกันการทุจริตในภาพรวมของสถานีตำรวจ มีรายละเอียดตามตัวชี้วัดดังต่อไปนี้



## ปฏิทินกิจกรรม การปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

๑.๑ การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน

๑.๒ มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน

๑.๓ มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน

๑.๔ มีการกำชับห้ามมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๓.๑ หัวหน้างานทุกสายงานจัดทำข้อมูล เสนอหัวหน้าสถานีตำรวจพิจารณาอนุมัติสั่งการ

๓.๒ งานอำนวยการรวบรวมรายงานและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำประกาศหรือคำสั่งของสถานีตำรวจที่เกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อ

๓.๓ หัวหน้าสถานีตำรวจควบคุม กำกับ ประเมิน และ ติดตามผลการดำเนินการในภาพรวมของแต่ละสายงาน

### ๔. การติดตามและประเมินผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจเป็นประจำ ทุกไตรมาส (๓ เดือน)

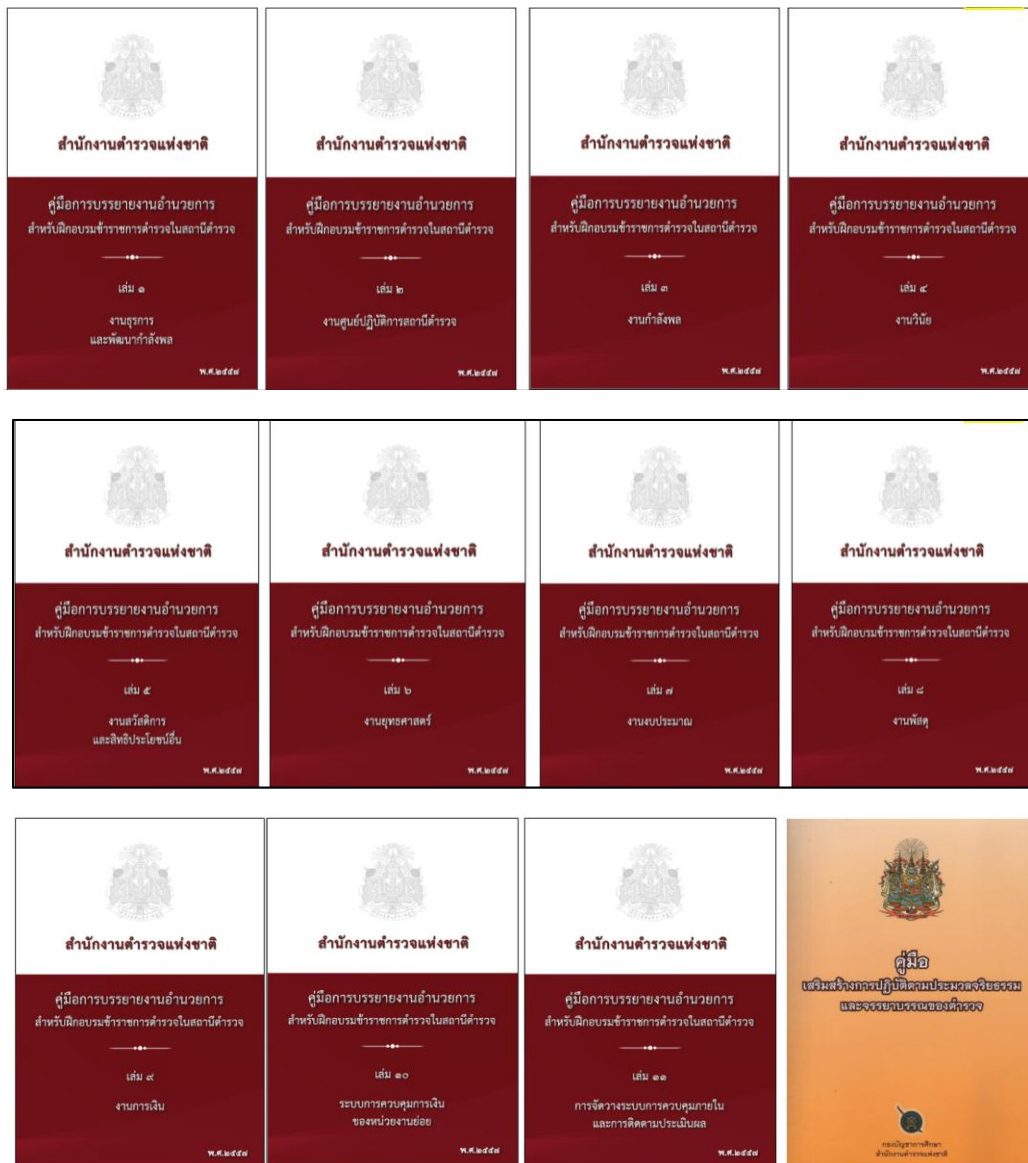
### การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ในการนี้จะได้มีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดเป็นรูปธรรมจำแนกได้ดังต่อไปนี้

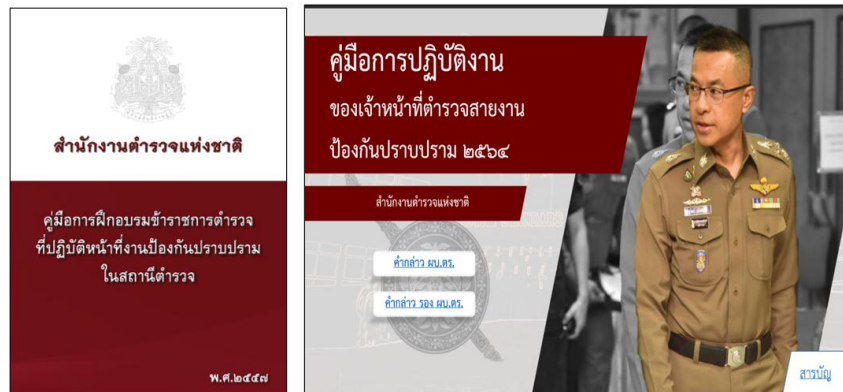
๑. การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน

มีการนำคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละสายงานที่ทางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้จัดทำขึ้นมาเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ Website ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้เข้าถึงข้อมูลและนำไปศึกษาพัฒนาปรับปรุงให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนในพื้นที่ ปรากฏดังนี้

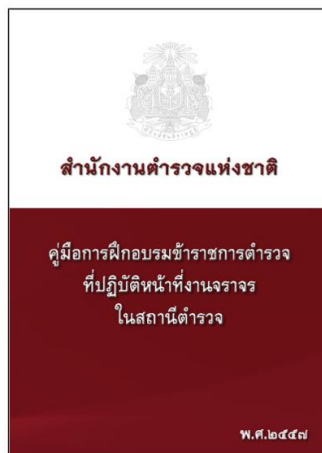
## ๑.๑ งานอำนวยการ



## ๑.๒. งานป้องกันปราบปราม



## ๑.๓. งานจราจร



## ๑.๔.งานสอบสวน

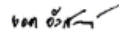
### คำนำ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสอบสวนเป็นอย่างยิ่ง โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการบริหารราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด้านการอำนวยความสะดวก ให้พัฒนาการบริหารงานบุคคลให้พนักงานสอบสวนมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีความเจริญก้าวหน้าในสายงาน ตลอดจนการแต่งตั้งพนักงานสอบสวนและผู้ช่วยพนักงานสอบสวนให้เพียงพอต่อปริมาณงานในแต่ละพื้นที่ จึงได้มีการพัฒนาสอบสวนมา โดยตลอดไม่ว่าจะเป็นด้านความเจริญก้าวหน้าในสายงาน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งพนักงานสอบสวน ความรู้ความสามาร ถด้านเทคโนโลยี และการใช้นิติวิทยาศาสตร์มาช่วยในงานสอบสวนเพื่อใช้ในการระหว่าความผิดทางอาญา ซึ่งอย่างไรก็ตามหากพนักงานสอบสวนขาดองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องแล้ว ย่อมส่งผลถึงการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวน และสิ่งที่พนักงานสอบสวนปฏิบัติอาจกระทบถึงสิทธิและเสรีภาพของประชาชน อันนำไปสู่กระบวนการยุติธรรมได้ถูกทำลายตั้งแต่ต้น

ในห้วงเวลาที่ผ่านมามีกฎหมาย กฎ ระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน มีการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงจำนวนมากพอสมควร ดังนั้น เพื่อให้พนักงานสอบสวนมีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการสอบสวน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยสำนักงานกฎหมายและคดี จึงได้จัดทำคู่มือพนักงานสอบสวนเพื่อให้พนักงานสอบสวนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน คู่มือฉบับนี้ได้รับพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ ให้ตราเป็นพระราชบัญญัติของพนักงานสอบสวน เจ้าพนักงานที่ตำรวจจะผู้เกี่ยวข้องผู้บังคับใช้กฎหมายสอบสวน เรียบร้อยในบ้านเมือง โดยแยกหมวดหมู่ ตั้งแต่เริ่มกระบวนการสอบสวนจนถึงการสอบสวนนอกจากนี้ยังได้รวบรวมกฎกระทรวง ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติของพนักงานสอบสวน และเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อสะดวกในการค้นคว้าเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติของพนักงานสอบสวน และเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทั้งนี้เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องและมีความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย อันจะส่งผลดีต่อสำนักงานตำรวจชาติและประเทศชาติต่อไป

พลตำรวจเอก



( เอก อังคารมภักดิ์ )

รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

## ๒. มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน

### ๒.๑ งานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท. วีระยุทธ บรณพันธ์ สว.อก. ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในด้านต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน และกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. หลีกเลี่ยงให้มีการประพฤติตนที่ตี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น



## ๒.๒ งานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๑๐ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.ชานนท์ กลิ่นหอม รอง ผกก.ป.สภ.ทัพทัน พร้อมด้วย พ.ต.ท.เลอศักดิ์ พิเชษฐไพบุลย์ สวป.สภ.ทัพทัน ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกันปราบปราม เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการฝึกยุทธวิธีตำรวจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าระงับเหตุ และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้เผชิญเหตุ บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ เน้นมิให้มีการไม่เรียกการทุจริตจากการปฏิบัติงาน เพิ่มทัศนคติด้านการทำงานเชิงบวก อำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน และกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔.ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕.มุ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

## ๒.๓ งานจราจร



เมื่อวันที่ ๒ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.จตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.เลอศักดิ์ พิเศษฐไพบุลย์ สว.ป.สภ.ทัพทัน ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายจราจร เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายจราจรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ **เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน** พร้อมทั้งมีเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

## ๒.๔ งานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๑๖ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.ณบกร ใหม่ณีละ รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ทัพทัน ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติ ตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือ และบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อส่งเสริมงานบริการ ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ของสถานีตำรวจ **เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน** กำชับพนักงานสอบสวนเกี่ยวกับการรับแจ้งความร้องทุกข์ ปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม สอบสวนดำเนินคดีด้วยความเป็นธรรม เป็นไปตาม ขั้นตอนของกฎหมายและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือ ผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระ สำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยา เสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๖. มิให้มีพฤติกรรมในการไม่รับแจ้งเหตุ/แจ้งความ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย  
ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน



## ๒.๕ งานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.วีระวุฒิ ทองวัน รอง ผกก.สส.สภ.ทัพทัน ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสืบสวน เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายสืบสวนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้างแนวความคิดการป้องกันอาชญากรรมเชิงรุกในหน่วยงานของฝ่ายสืบสวนให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน กำชับการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพพัน พร้อมด้วยคณะผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมบริหารของสถานีตำรวจ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบและถือปฏิบัติตามข้อราชการที่ต้องดำเนินการในทุกสายงาน รวมถึงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส (ITA) ของสถานีตำรวจ มุ่งเน้นให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย โดยได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพพัน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้า ตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง(ตัวชี้วัดที่ ๒)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิก-จ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

-ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. สารวัตรอำนวยการ
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจเป็นประจำทุกไตรมาส (๓ เดือน)

### การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในหน่วยงานของตน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ดังต่อไปนี้

ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน

| รายการ                          | ไตรมาสที่ ๑<br>(ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๙) |          | ไตรมาสที่ ๒<br>(เม.ย.-มิ.ย.๒๕๖๙) |          | ไตรมาสที่ ๓<br>(ก.ค.-ก.ย.๒๕๖๙) |          | ไตรมาสที่ ๔<br>(ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๙) |          |
|---------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------------------|----------|--------------------------------|----------|--------------------------------|----------|
|                                 | จัดสรร                          | เบิกจ่าย | จัดสรร                           | เบิกจ่าย | จัดสรร                         | เบิกจ่าย | จัดสรร                         | เบิกจ่าย |
| เงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน | ๑๙๒,๐๐๐                         | ๑๙๒,๐๐๐  | ๑๙๒,๐๐๐                          | -        | ยังไม่ได้รับจัดสรร             | -        | ยังไม่ได้รับจัดสรร             | ๐        |
| การป้องกันและปราบปรามการกระทำ   | -                               | -        | -                                | -        | -                              | -        | -                              | -        |
| ความผิดทางอาญา                  | -                               | -        | -                                | -        | -                              | -        | -                              | -        |
|                                 | -                               | -        | -                                | -        | -                              | -        | -                              | -        |
|                                 | -                               | -        | -                                | -        | -                              | -        | -                              | -        |
| รวมเงิน                         | ๑๙๒,๐๐๐                         | ๑๙๒,๐๐๐  | ๑๙๒,๐๐๐                          | -        | -                              | -        | -                              | -        |
| รวมจำนวนคดีที่ใช้เงินกองทุน     | ๖ คดี                           |          | โอนเมื่อ ๒๕ มี.ค.๖๙              |          | -                              |          | -                              |          |

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

( จาตุรนต์ บัณฑิต )

ผกก.สภ.ทัพทัน

ภาพแสดงกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญา

ของสถานีตำรวจภูธรทัพทัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

**แผนการใช้จ่ายงบประมาณ**  
**สถานีตำรวจภูธรทัพทัน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการ/กิจกรรม                                              | เป้าหมาย/วิธีดำเนินการ                                | จำนวนงบประมาณ (บาท) ที่จัดสรร/สนับสนุน |                    |          |      |       | ระยะเวลาดำเนินการ           | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                 |
|----------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|----------|------|-------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
|          |                                                                  |                                                       | สอช.                                   | หน่วยงาน<br>ภาครัฐ | ภาคเอกชน | สปอ. | อื่นๆ |                             |                                                     |
|          | <b>พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569</b>             |                                                       |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
|          | โครงการ : การสนับสนุนด้านความรู้ความเข้าใจระบบและวิธีการประชาชน  | สนับสนุนประสิทธิภาพในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม      |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
|          | กิจกรรมการป้องกันอาชญากรรมและบริการประชาชน                       |                                                       |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
| 1        | ค่า OT                                                           | เบิกจ่ายตามภารกิจ, ด้านงานบริหารงาน, งานร่วมส่วนพิเศษ | 1,080,000.00                           | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 2        | ค่าตอบแทนวิทยากร                                                 | เบิกตามมติที่สั่งเพื่อขอยืมการ                        | 54,600.00                              | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 3        | ค่าใช้จ้างผู้ตรวจราชการ                                          | เบิกตามมติที่สั่งเพื่อขอยืมการ                        | 400.00                                 | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 4        | ค่าตอบแทนนักจิตวิทยา                                             | เบิกจ่ายตามภารกิจ                                     | 2,800.00                               | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 5        | ค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษ                                            | เบิกจ่ายตามภารกิจ                                     | 28,500.00                              | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 6        | ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ                                      | เบิกจ่ายตามภารกิจ                                     | 103,200.00                             | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 7        | ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ                                               | ปราบปรามผู้ก่อเหตุร้าย                                | 21,200.00                              | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 8        | ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าความสะอาด                                   | ค่าสัญญาจ้างทำความสะอาด                               | 47,000.00                              | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 9        | ค่าเช่ารถจักรยานยนต์                                             | เบิกจ่ายตามภารกิจ                                     | 1,100.00                               | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 10       | วัสดุสำนักงาน                                                    | จัดซื้อจัดจ้างตามภารกิจ                               | 8,200.00                               | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 11       | น้ำมันรถยนต์                                                     | เบิกจ่ายน้ำมันสำหรับรถของกรม                          | 610,000.00                             | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 12       | น้ำมันจักรยานยนต์                                                | เบิกจ่ายน้ำมันสำหรับรถของกรม                          | 849,300.00                             | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 13       | วัสดุจราจร                                                       | จัดหาวัสดุในการจัดการจราจรตามท้อง                     | 5,900.00                               | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
| 14       | วัสดุอาหาร (ผู้ต้องหา)                                           | จัดหาอาหารให้ผู้ต้องหาครบถ้วน                         | 9,400.00                               | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
|          | <b>รวมยอดงบค่าใช้สอย และวัสดุ</b>                                |                                                       | <b>2,821,600.00</b>                    | -                  | -        | -    | -     | <b>1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69</b> | <b>เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม</b> |
| 15       | ค่าเช่ารถจักรยานยนต์                                             | เบิกจ่ายในการให้บริการตามภารกิจ                       | 61,200.00                              | -                  | -        | -    | -     | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69        | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม        |
|          | <b>รวมยอดค่าเช่ารถจักรยานยนต์</b>                                |                                                       | <b>2,882,800.00</b>                    | -                  | -        | -    | -     |                             |                                                     |
|          | <b>โครงการ : ปฏิรูประบบงานตำรวจ</b>                              |                                                       |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
|          | กิจกรรมการปฏิรูประบบงานของกรมและการสนับสนุนด้านความรู้ความเข้าใจ |                                                       |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
|          | โครงการพัฒนาระบบงานของกรมและสนับสนุนด้านความรู้ความเข้าใจ        | สนับสนุนประสิทธิภาพในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม      |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |
|          | <b>สำนักงานของกรม</b>                                            |                                                       |                                        |                    |          |      |       |                             |                                                     |

|    |                                                      |                                                 |                  |                  |   |   |   |                         |                                              |
|----|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------|------------------|---|---|---|-------------------------|----------------------------------------------|
| 19 | - ค่าตอบแทนวิทยากร และ วัสดุ                         | เบิกตามภารกิจ                                   | 14,000.00        | -                | - | - | - | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69    | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
|    | <b>ค่าเช่ารถจักรยานยนต์สำหรับงานบริหารงาน</b>        |                                                 |                  |                  |   |   |   |                         |                                              |
| 20 | - ค่าตอบแทนวิทยากร และ วัสดุ                         | เบิกตามภารกิจ                                   | 50,600.00        | -                | - | - | - | 1 ส.ค.68 - 30 ก.ย.69    | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
|    | <b>รวมยอดค่าเช่ารถจักรยานยนต์</b>                    |                                                 | <b>66,600.00</b> | -                | - | - | - |                         |                                              |
|    | <b>กลุ่มทุนเพื่อความมั่นคงต่อการใช้รถจักรยานยนต์</b> |                                                 |                  |                  |   |   |   |                         |                                              |
|    | โครงการ : เพื่อความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์      |                                                 |                  |                  |   |   |   |                         |                                              |
|    | โครงการสนับสนุนด้านความปลอดภัยในการใช้รถจักรยานยนต์  | การป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการใช้รถจักรยานยนต์ |                  |                  |   |   |   | 7 เดือน                 | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
|    | (ตามหมวดนิติเวช "สุขภาพ" สุขุม)                      |                                                 |                  |                  |   |   |   | 1 ส.ค. 68 - 30 มิ.ย. 69 |                                              |
| 21 | ค่าอาหาร                                             | เบิกตามภารกิจ                                   | -                | 14,400.00        | - | - | - | 1 ส.ค. 68 - 30 มิ.ย. 69 | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
| 22 | ค่าอาหารว่าง                                         | เบิกตามภารกิจ                                   | -                | 8,400.00         | - | - | - | 1 ส.ค. 68 - 30 มิ.ย. 69 | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
| 23 | ค่าวิทยากร                                           | เบิกตามภารกิจ                                   | -                | 10,800.00        | - | - | - | 1 ส.ค. 68 - 30 มิ.ย. 69 | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
| 24 | ค่าวัสดุอุปกรณ์และน้ำมันเชื้อเพลิง                   | เบิกตามภารกิจ                                   | -                | 44,230.00        | - | - | - | 1 ส.ค. 68 - 30 มิ.ย. 69 | เบิกจ่ายตามแผนเป็นมาของและตามสัญญาจ้างของกรม |
|    | <b>รวมสิ้น</b>                                       |                                                 | -                | <b>77,830.00</b> | - | - | - |                         |                                              |

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2569

ตรงนายสุกัญญา  
 พ.ร.อ.  
 ( จาตุรงค์ ปิงนิม )  
 ผกก.สภ.ทัพทัน

ภาพแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจภูธรทัพทัน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาส 1-2  
สถานีตำรวจภูธรพัทลุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไตรมาส 1-2

| ลำดับที่                                                | ชื่อโครงการ/กิจกรรม           | ผลการดำเนินงาน              | งบประมาณที่ได้รับ | หน่วยประมาณการ | ผลการเบิกจ่าย | ค่านายหน้า     | คิดเป็นร้อยละ | ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไข |                                                                                            |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-------------------|----------------|---------------|----------------|---------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569           |                               |                             |                   |                | ไตรมาส 1      | ไตรมาส 2       |               |                           |                                                                                            |
| ร : การบังคับใช้กฎหมาย ด้านความยุติธรรมและบริการประชาชน |                               |                             |                   |                | (ค.ศ.-ธ.ค.68) | (ม.ค.-มิ.ย.69) |               |                           |                                                                                            |
| กิจกรรมการบังคับใช้กฎหมายและให้บริการประชาชน            |                               |                             |                   |                |               |                |               |                           |                                                                                            |
| 1                                                       | ค่า OT                        | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 1,080,000.00      | 20,160.00      | 0.00          | 10,880.00      | 10,880.00     | 50.80                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 2                                                       | ค่าตอบแทนพยาน                 | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 54,600.00         | 54,600.00      | 5,100.00      | 10,800.00      | 38,700.00     | 29.12                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 3                                                       | ค่าใช้จ้างคุ้มครองพยาน        | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 400.00            | 400.00         | 0.00          | 0.00           | 400.00        | 0.00                      | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 4                                                       | ค่าตอบแทนนักจิตวิทยา          | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 2,800.00          | 2,800.00       | 500.00        | 0.00           | 2,300.00      | 17.86                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 5                                                       | ค่าตอบแทนชั้นผู้ตรวจคัดเลือก  | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 28,500.00         | 28,500.00      | 7,200.00      | 1,200.00       | 20,100.00     | 29.47                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 6                                                       | ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ   | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 103,200.00        | 835,280.00     | 304,640.00    | 146,880.00     | 383,760.00    | 54.06                     | งบประมาณไม่เพียงพอเป็นงบการพิจารณาการใช้จ่ายเพิ่มจาก OT มาเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ  |
| 7                                                       | ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ            | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 21,200.00         | -              | -             | -              | -             | -                         | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 8                                                       | ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาด | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 47,000.00         | 126,000.00     | 21,000.00     | 31,500.00      | 73,500.00     | 41.67                     | งบประมาณไม่เพียงพอเป็นงบการพิจารณาการใช้จ่ายเพิ่มจาก OT มาเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด |
| 9                                                       | ค่าตอบแทนวิทยากร              | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 1,100.00          | 1,100.00       | 0.00          | 600.00         | 500.00        | 54.55                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 10                                                      | วัสดุสำนักงาน                 | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 8,200.00          | 60,000.00      | 30,000.00     | 30,000.00      | 0.00          | 100.00                    | งบประมาณไม่เพียงพอเป็นงบการพิจารณาการใช้จ่ายเพิ่มจาก OT มาเป็นค่าวัสดุสำนักงาน             |
| 11                                                      | น้ำมันรถยนต์                  | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 610,000.00        | 780,000.00     | 140,000.00    | 210,000.00     | 430,000.00    | 44.87                     | งบประมาณไม่เพียงพอเป็นงบการพิจารณาการใช้จ่ายเพิ่มจาก OT มาเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์    |
| 12                                                      | น้ำมันจักรยานยนต์             | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 849,300.00        | 600,000.00     | 100,000.00    | 150,000.00     | 350,000.00    | 41.67                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 13                                                      | วัสดุจราจร                    | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 5,900.00          | -              | -             | -              | -             | -                         | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| 14                                                      | วัสดุอาหาร (ผู้ต้องหา)        | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 9,400.00          | 6,700.00       | 1,250.00      | 2,725.00       | 2,725.00      | 59.33                     | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง                                                                       |
| รวมค่านายหน้าทั้งหมด และ วัสดุ                          |                               |                             | 2,821,600.00      | 2,515,540.00   | 609,690.00    | 593,785.00     | 1,312,065.00  | 47.84                     |                                                                                            |
| 15                                                      | ค่าเช่ารถตู้ไปรษณีย์          | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 61,200.00         | 367,260.00     | 114,445.62    | 98,366.25      | 154,448.13    | 57.95                     | งบประมาณไม่เพียงพอ เป็นงบการพิจารณาการใช้จ่ายเพิ่มจาก OT มาเป็นค่าเช่ารถตู้ไปรษณีย์        |
| รวมงบดำเนินงาน                                          |                               |                             | 2,882,800.00      | 2,882,800.00   | 724,135.62    | 692,151.25     | 1,466,513.13  | 49.13                     |                                                                                            |
| โครงการ : ปฏิรูปกระบวนการตรวจ                           |                               |                             |                   |                |               |                |               |                           |                                                                                            |
| กิจกรรมการปฏิรูปกระบวนการสอบสวนและกาบังคับใช้กฎหมาย     |                               |                             |                   |                |               |                |               |                           |                                                                                            |
| โครงการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์การบังคับใช้กฎหมาย        |                               |                             |                   |                |               |                |               |                           |                                                                                            |

|                                                           |                                    |                             |           |           |      |           |           |        |                      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|------|-----------|-----------|--------|----------------------|
| 19                                                        | ค่าตอบแทนผู้ต้องหา และ วัสดุ       | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 16,000.00 | 16,000.00 | 0.00 | 8,000.00  | 8,000.00  | 50.00  | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| 20                                                        | ค่าตอบแทนผู้ต้องหา และ วัสดุ       | รถการเบิกจ่ายไตรมาส 3 และ 4 | 50,600.00 | 50,600.00 | 0.00 | 25,300.00 | 25,300.00 | 50.00  | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| รวมงบดำเนินงาน                                            |                                    |                             | 66,600.00 | 66,600.00 | 0.00 | 33,300.00 | 33,300.00 | 50.00  |                      |
| กองทุนเพื่อความเสมอภาคในการใช้จ่ายเงินประจำปีจัดซื้อวัสดุ |                                    |                             |           |           |      |           |           |        |                      |
| โครงการ : เพื่อความเสมอภาคในการใช้จ่ายเงิน                |                                    |                             |           |           |      |           |           |        |                      |
| โครงการเสริมสร้างความเสมอภาคในการจัดซื้อวัสดุ             |                                    |                             |           |           |      |           |           |        |                      |
| (รวมงบดำเนินงาน "สุโขทัย" ทุกคน)                          |                                    |                             |           |           |      |           |           |        |                      |
| 21                                                        | ค่าอาหาร                           | เบิกจ่ายงบประมาณครัวเรือน   | 14,400.00 | 14,400.00 | 0.00 | 14,400.00 | 0.00      | 100.00 | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| 22                                                        | ค่าอาหารว่าง                       | เบิกจ่ายงบประมาณครัวเรือน   | 8,400.00  | 8,400.00  | 0.00 | 8,400.00  | 0.00      | 100.00 | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| 23                                                        | ค่าวิทยากร                         | เบิกจ่ายงบประมาณครัวเรือน   | 10,800.00 | 10,800.00 | 0.00 | 10,800.00 | 0.00      | 100.00 | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| 24                                                        | ค่าวัสดุอุปกรณ์และน้ำมันเชื้อเพลิง | เบิกจ่ายงบประมาณครัวเรือน   | 44,230.00 | 44,230.00 | 0.00 | 44,230.00 | 0.00      | 100.00 | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |
| รวมเงิน                                                   |                                    |                             | 77,830.00 | 77,830.00 | 0.00 | 77,830.00 | 0.00      | 100.00 | ไม่มีปัญหาข้อขัดข้อง |

พ.ศ.อ.   
( วีระยุทธ นรพินธ์ )  
สว.อ.ก.ก.พัทลุง

พ.ศ.อ.   
( จาตุรงค์ ปิงนิม )  
ผกก.ส.ก.พัทลุง

ภาพแสดงรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจภูธรพัทลุง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

## แบบข้อมูลโครงการจัดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง             | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สภ.ทัพทัน   | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                  | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๑ ต.ค.๖๔                                                                            |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือน ต.ค.๖๔ | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                 | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๘ ต.ค.๖๔                                                                            |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.พ.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )

-----

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.อ.

( ภูมิระพี ผลาภูมิ )

## แบบข้อมูลโครงการจัดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง             | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สภ.ทัพทัน   | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                  | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๑ ต.ค.๖๔                                                                            |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือน พ.ย.๖๔ | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                 | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๒๕๖๔ ลง ๑๐ พ.ย.๖๔                                                                           |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.พ.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )

~~~~~

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.อ.

( ภูมิระพี ผลาภูมิ )

## แบบข้อมูลโครงการจัดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง             | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สภ.ทัพทัน   | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                  | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๑ ต.ค.๖๔                                                                            |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง เดือน ธ.ค.๖๔ | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                 | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๒/๒๕๖๔ ลง ๑๐ ธ.ค.๖๔                                                                           |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.พ.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )

สาร อภ สภ.ทัพทัน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ศ.อ.

( จาตุรงค์ ปังฉิม )

แบบ สขร.๑

แบบข้อมูลโครงการจัดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม ๒๕๖๔  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง            | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สภ.ทัพทัน  | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                  | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๑ ต.ค.๖๔                                                                                          |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน ม.ค.๖๔ | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                 | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๔/๒๕๖๔ ลง ๙ ม.ค.๖๔                                                                                          |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )  
สว.อ.สภ.ทัพทัน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

( จาตุรนต์ ปัจฉิม )  
ผกก.สภ.ทัพทัน

แบบ สขร.๑

แบบข้อมูลโครงการจัดการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง                                    | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สภ.ทัพทัน                          | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอติศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                  | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๔ ลง ๑ ต.ค.๖๔                                                                                          |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน ก.พ.๖๔                         | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                 | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๗/๒๕๖๔ ลง ๙ ก.พ.๖๔                                                                                          |
| ๓.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกิจกรรมเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร | ๒,๐๐๐                          | ๒,๐๐๐          | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๒,๐๐๐       | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๒,๐๐๐                   | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖/๒๕๖๔ ลง ๙ ก.พ.๖๔                                                                                          |
| ๔.    | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน                      | ๓๐,๐๐๐                         | ๓๐,๐๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ศรีเจริญเครื่องเขียน | ๓๐,๐๐๐      | หจก.ศรีเจริญเครื่องเขียน | ๓๐,๐๐๐                  | วงเงินไม่เกินกำหนด /พิจารณาเกณฑ์ราคา     | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕/๒๕๖๔ ลง ๕ ก.พ.๖๔                                                                                          |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )  
สว.อ.สภ.ทัพทัน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

( จาตุรนต์ ปัจฉิม )  
ผกก.สภ.ทัพทัน

แบบข้อมูลโครงการการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม ๒๕๖๙  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
สถานีตำรวจภูธรทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง                                                                   | วงเงินจัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคา       | ราคาที่เสนอ | ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก  | ราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                 | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.    | จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร สก.ทัพทัน                                                         | ๑๐,๕๐๐                         | ๑๐,๕๐๐         | เฉพาะเจาะจง      | นางอดิศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐      | นางอดิศักดิ์ วาสิทธิเทพ  | ๑๐,๕๐๐                     | เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด | ใบสั่งจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๙ ลง ๑ ต.ค.๖๘                                                                                          |
| ๒.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเดือน มี.ค.๖๙                                                       | ๑๒๐,๐๐๐                        | ๑๒๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐     | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๑๒๐,๐๐๐                    | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา   | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๑/๒๕๖๙ ลง ๕ มี.ค.๖๙                                                                                        |
| ๓.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงโครงการเสริมสร้างความปลอดภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์                | ๔,๒๐๐                          | ๔,๒๐๐          | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๔,๒๐๐       | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๔,๒๐๐                      | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา   | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๐/๒๕๖๙ ลง ๕ มี.ค.๖๙                                                                                        |
| ๔.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงภารกิจงานชุมชนสัมพันธ์                                              | ๗,๒๕๐                          | ๗,๒๕๐          | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๗,๒๕๐       | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๗,๒๕๐                      | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา   | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๘/๒๕๖๙ ลง ๕ มี.ค.๖๙                                                                                         |
| ๕.    | จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงโครงการตำบลยั่งยืน เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ | ๘,๐๐๐                          | ๘,๐๐๐          | เฉพาะเจาะจง      | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๘,๐๐๐       | หจก.ทรงวุฒิการปิโตรเลียม | ๘,๐๐๐                      | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา   | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๙/๒๕๖๙ ลง ๕ มี.ค.๖๙                                                                                         |

|    |                                                                                                           |        |        |             |                        |        |                        |        |                                        |                                        |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------------|------------------------|--------|------------------------|--------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| ๖. | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียนโครงการตำบลยั่งยืน เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ | ๗,๕๐๐  | ๗,๕๐๐  | เฉพาะเจาะจง | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๗,๕๐๐  | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๗,๕๐๐  | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๒/๒๕๖๙ ลง ๕ มี.ค.๖๙  |
| ๗. | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียนโครงการ “สวมหมวกนิรภัย สุขใจ ทุกคน”                                 | ๔๐,๐๓๐ | ๔๐,๐๓๐ | เฉพาะเจาะจง | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๔๐,๐๓๐ | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๔๐,๐๓๐ | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๓/๒๕๖๙ ลง ๑๐ มี.ค.๖๙ |
| ๘. | จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียนกิจกรรมปฎิรูประบบงานสอบสวน                                          | ๘,๐๐๐  | ๘,๐๐๐  | เฉพาะเจาะจง | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๘,๐๐๐  | ร้านพรพรรณเครื่องเขียน | ๘,๐๐๐  | วงเงินไม่เกินกำหนดค่า/พิจารณาเกณฑ์ราคา | ใบสั่งซื้อเลขที่ ๑๔/๒๕๖๙ ลง ๑๑ มี.ค.๖๙ |

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

( วีระยุทธ บรมพันธ์ )

สว.อ.สก.ทัพทัน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.

( จาตุรนต์ ปังฉิม )

ผกก.สก.ทัพทัน

ภาพแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกรายเดือนตั้งแต่เดือนตุลาคม๖๘ -มีนาคม๖๙

ของสถานีตำรวจภูธรทัพทัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพท. พร้อมด้วย พ.ต.ท.วีระยุทธ บุรณพันธ์ สว.อก.สภ.ทพท. ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่งานอำนวยการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ รวมถึงการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง พร้อมเน้นย้ำดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
๒. มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ
๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ
๔. การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง
๕. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงานอย่างสม่ำเสมอ
๖. เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๗. ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญาฯ





เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปังนิม ผกก.พร้อม พ.ต.ท.วีระยุทธ บรณพันธ์ สว.อก.สภ.ทัพทัน ได้มีการนำข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณมาชี้แจงในที่ประชุมบริหารของสถานีตำรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่าย ยืมใช้ เก็บรักษา รับและแจกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งได้มีการชี้แจงการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา เป็นต้น พร้อมนี้ได้กำชับให้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเคร่งครัดและอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการตำรวจได้รับทราบ

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- วางกรอบนโยบาย การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เช่น การพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน เป็นต้น
- สร้างช่องทางร้องเรียน และมาตรการต่าง ๆ กรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
- การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. ผกก.สภ.
๒. หัวหน้าสายงานทุกสายงาน

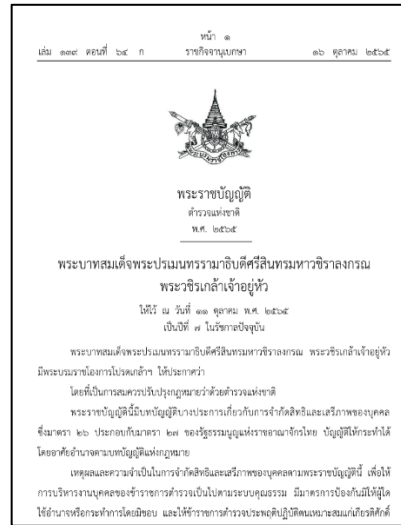
### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรอำนาจการ รวบรวม ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

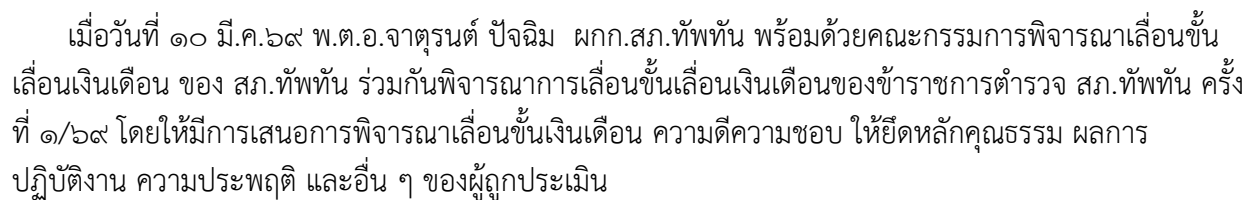
### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้อำนาจเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในสถานีของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ การมอบอำนาจการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติการทำงานอย่างไม่เป็นธรรม มีรายละเอียดดังนี้





พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.2565





เมื่อวันที่ ๑๐ เม.ย.๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปิจฉิม ผกก.สภ.ทพทัน พร้อมด้วยผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมและชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้ทราบ และกำชับการมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นธรรม มิให้มีการใช้อำนาจหรือตำแหน่งในการแสวงหาประโยชน์ รวมถึงแนวทางการบริหารและพัฒนากำลังพลให้สอดคล้องกับแนวทางทางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พร้อมกำกับดังนี้

๑. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยเด็ดขาด

๒. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

๓. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้ทรัพย์สินของราชการ(ตัวชี้วัดที่ ๔)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- มีแนวทางการเก็บรักษา ตรวจสอบทรัพย์สินราชการและของบริจาด รถยนต์ จักรยานยนต์ ยุทโธภัณฑ์ เป็นต้น
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย ยืม ทรัพย์สินราชการไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- กำหนดแผนบำรุงรักษาทรัพย์สินราชการ

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. หัวหน้างานอำนวยการ
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและ พัสดุ

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ภายในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในประเด็นเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

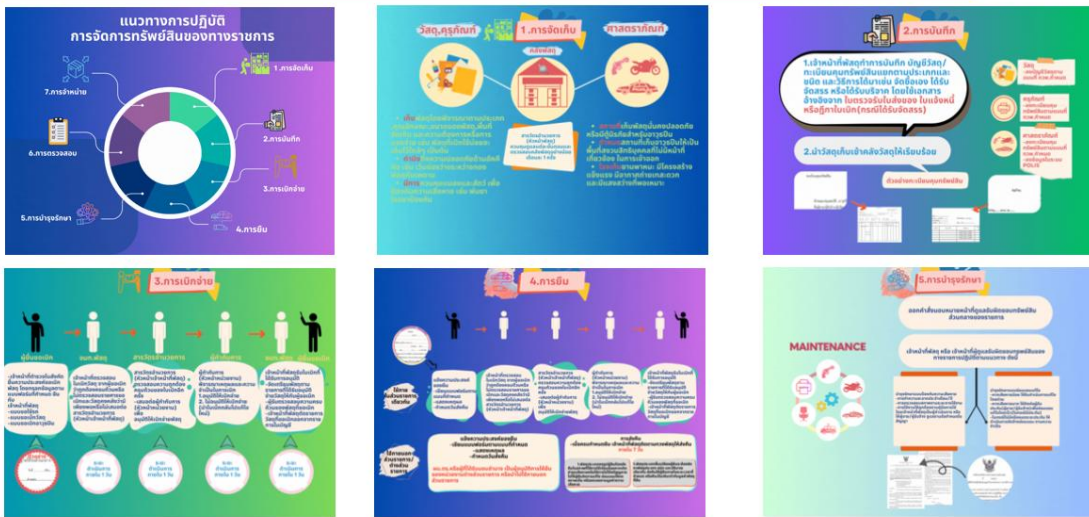
#### ๑.การจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาด

๑. มีแนวทางการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินทางราชการและของบริจาด
๒. แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ โดยเฉพาะที่เสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ
- ๓.ข้อสั่งการเรื่องการจัดการอาวุธยุทโธภัณฑ์ของทางราชการ



# 1.แนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของบริจาค

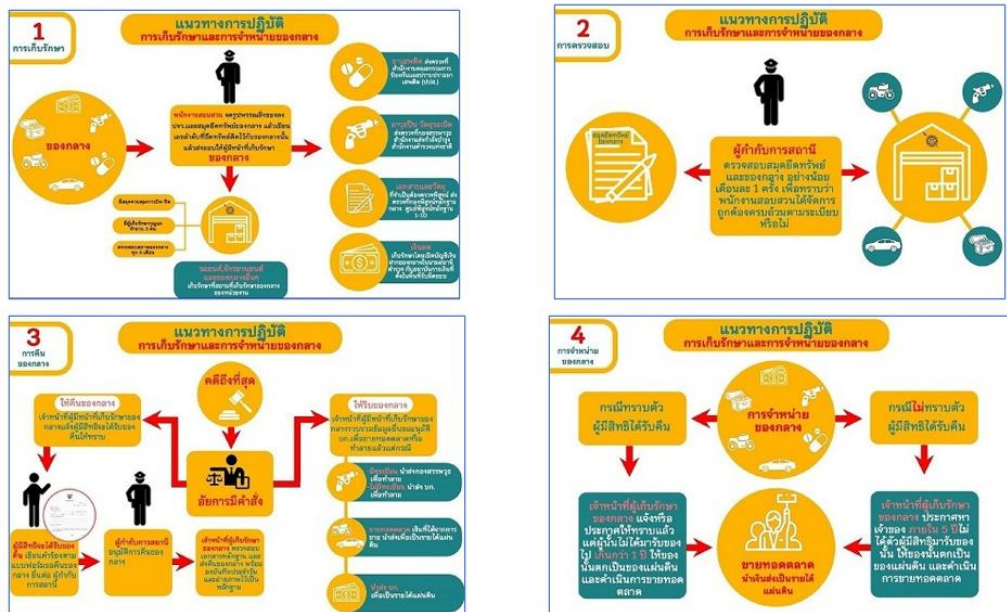
## 1. แนวทางการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ



ได้มีการเผยแพร่แนวทางการจัดเก็บของกลาง พร้อมหนังสือคำสั่ง ระเบียบ ตร ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลางให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง

## 2.แนวทางการจัดการเก็บรักษาของกลาง

## 2. แนวทางการปฏิบัติการจัดการของกลาง



### ๓.แนวทางการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ

ได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบ เพื่อ เป็นการนำแนวทางไปปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง และกำกับการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในราชการ มิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง พร้อมมีการเผยแพร่ในรูปแบบ Infographic เพื่อให้เกิดความเข้าใจง่ายในกระบวนการของทั้งส่วนทรัพย์สินของทางราชการ และของกลาง



วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ สภ.ทัพทัน เข้าร่วมประชุม โดยมี พ.ต.ท.วีระยุทธ บุณพันธ์ สว.อก.ได้ชี้แจงแนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของบริจาด รวมถึงอาชญากรภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสถานีตำรวจ แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ มีการตรวจสอบตรวจนับและเอกสารการเบิกจ่ายยืมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ อาทิต อาวุธปืนยุทธภัณฑ์ รถยนต์ทางราชการ รถจักรยานยนต์ทางราชการ ทรัพย์สินทางราชการอื่น เป็นต้น โดยกำชับดังนี้

๑. ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาด ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกันการไม่นำเงินหรือทรัพย์สินของกลางเข้าสู่ระบบ

๓. อบรมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงระบบการจ่ายยืม และตรวจสอบติดตามทรัพย์สินของทางราชการที่มีการนำไปใช้งาน



เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพ.ท ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.ณัฐกร ไหมนิละ รอง ผกก.(สอบสวน)สภ.ทพ.ท ได้มีการประชุมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจเพื่อทราบตามแนวทางการเก็บรักษาของกลาง กำชับการเก็บรักษาของกลางและการจำหน่ายของกลางให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง

## ปฏิทินกิจกรรม การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- ประกาศเจตนารมณ์ของหัวหน้าสถานี
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยม สุจริตต่อต้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ

๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ



## ๔. การกำกับ/ติดตามผล

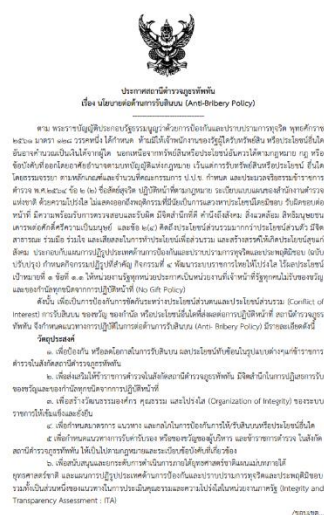
- ให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัววัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจภายใน  
สถานีตำรวจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บังคับบัญชาในการ  
ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมไปถึงมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม  
ดังนี้

### ๑. การป้องกันการทุจริต

๑.๑ สถานีตำรวจมีประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) พร้อม  
อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift policy ประกาศเผยแพร่  
ทาง Website O๑๔



สถานีตำรวจภูธรทัพทัน

ขอประกาศเจตนารมณ์ ข้าราชการตำรวจทุกคนในสถานีตำรวจ  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด  
การทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต  
ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

**NO GIFT POLICY**

พ.ต.อ.จตุรนต์ ปังฉิม  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรทัพทัน

Thapthan Police Station

Declaration of Intention :

All police officers in the police station will not accept any  
kind of gifts, presents or benefits before, during or after  
performing duties (No Gift Policy) that may lead to corruption  
and misconduct in the present and future.

Including compliance with the announcement of the National  
Anti-Corruption Commission on the criteria for receiving  
assets or other benefits by the ethics of government  
officials, B.E. 2563

**NO GIFT POLICY**

Pol.Col.Chaturonta Patchim  
Superintendent of Thapthan  
Police Station

## ๑.๒ การกำหนดมาตรการการปฏิบัติในการป้องกันการทุจริต



เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรทัพทันได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทันเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) ทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่การทุจริต อดทน อดกลั้น ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจ

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

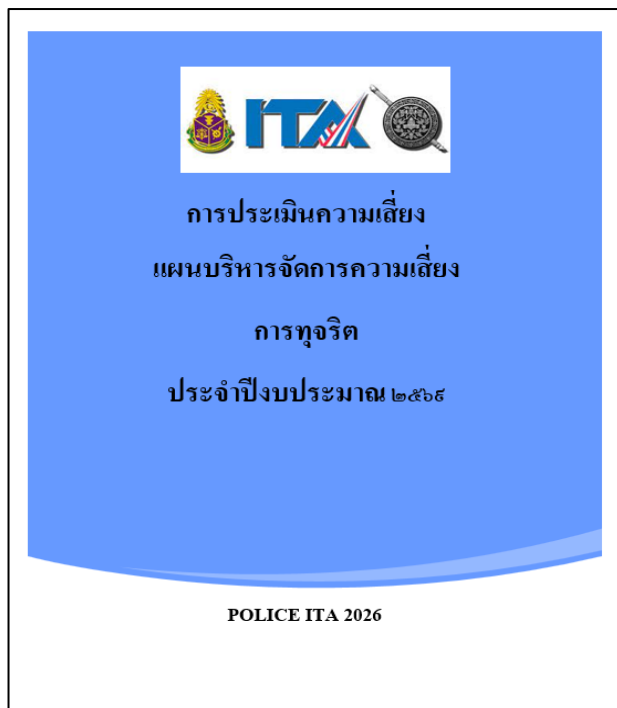
๓) ผู้บังคับบัญชาทุกสายงาน ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๔) สถานีตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

## ๒. การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน

### ๒.๑ การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันของแต่ละสายงานจะต้องทำการวิเคราะห์สาเหตุและปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละสายงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขการทุจริต รวมถึงมาตรการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละสายงาน สามารถผลิตแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสถานีตำรวจ ปรากฏตาม ๐๑๕ ดังนี้



#### แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

##### สถานีตำรวจภูธรทัพทัน

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนพิจารณาความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่อยู่ใน **โซนสีแดง (Red Zone)** ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ใน **โซนสีส้ม สีเหลือง** จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนอาจมีหลากหลายวิธีการ ซึ่งหน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่า เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนเพิ่มเติมต่อไป (Further Actions to be Taken)

| ระดับ | คำอธิบาย                                                                                                                                                                        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงการรับสินบนที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน                                                                                                  |
| ดี    | การควบคุมมีความ <b>เข้มแข็ง</b> และดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความมั่นใจได้ในระดับ ที่สมเหตุสมผล ว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้                               |
| พอใช้ | การควบคุมยัง <b>ขาดประสิทธิภาพ</b> ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียจากความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ <b>ควรมีการปรับปรุง</b> เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้ |
| อ่อน  | การควบคุม <b>ไม่ได้มาตรฐาน</b> ที่ยอมรับได้เนื่องจาก <b>มีความหยาบและไม่มีประสิทธิภาพ</b> ควบคุมไม่ทำให้ มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงการรับสินบนได้             |

#### ส่วนที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

##### การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

##### ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

| ศัพท์เฉพาะ                                               | คำนิยาม                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk)                    | การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในอนาคต                                                                                                                                                                                              |
| ความเสี่ยง (Risk)                                        | ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้<br>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง<br>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส |
| ความเสี่ยง/ปัญหา                                         | ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหาแนวทางควบคุม<br>ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว ต้องแก้ไข/ปัญหา เช่น การไม่มีความรู้ความ เข้าใจ คือปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น                                                                                   |
| ระดับความเสี่ยงการทุจริต                                 | เป็นขั้นตอนในการค้นหามุมรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง                                                                                                                                                                                                   |
| โอกาส (Likelihood)                                       | โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น                                                                                                                                                                                                                   |
| ผลกระทบ (Impact)                                         | ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน                                                                                                                                                                                             |
| ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Score) | คะแนนรวมที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัย คือโอกาสเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact)                                                                                                          |
| ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Owner)       | ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ                                                                                                                                                                                                                 |





เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรทพทัน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพทันเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) ให้คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ทุกสายงานของสถานี ได้ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต โดยพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact)

๒) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริตของสถานี

๓) กำชับให้คณะทำงานได้ดำเนินการให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติให้แก่ข้าราชการตำรวจทุกสายงานให้นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และแนวทางในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๔) พัฒนาขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกสายงาน พร้อมทั้งพัฒนาแนวทางการอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒.๒ มาตรการการป้องกันการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

สถานีตำรวจได้มีการนำแนวทางจากแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติในทุกสายงานเพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจในแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

### ๑)สายงานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จตุรนต์ ปังฉิม ผกก.สภ.ทพท. พร้อมด้วย รอง ผกก.ทุกสายงาน และ สว.อก. ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑. อบรมกำชับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของทุกฝ่าย โดยเน้นระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการพิจารณา ให้มีการตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้หลักการพิจารณาตามระเบียบทางด้านกำลังพล

๒. อบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง นำข้อมูลการได้รับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้งให้ที่ประชุมบริหารทราบทุกเดือน กำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่ายด้วยเอกสารที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด

๓. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๔. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางลงโทษทางวินัยตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๕. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง ให้มีการเสนอขออนุมัติผู้บังคับบัญชาในการแจกจ่ายพัสดุตามที่แต่ละฝ่ายต้องการ ตามความจำเป็น

กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้เบิกจ่ายพัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามความจำเป็น และประหยัด งบประมาณ มีขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๖. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบอย่างถูกต้อง กำหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบให้ชัดเจน กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด อบรมชี้แจงเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบถูกต้องเป็นธรรม กำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มิให้มีการเรียกรับ ยอมรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ

๗. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน อย่างสม่ำเสมอ

## ๒)สายงานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.ท.ชานนท์ กลิ่นหอม รอง ผกก.ป.สภ.ทัพทัน พ.ต.ท.เลิศศักดิ์ พิเชษฐไพบูลย์ สวป.ทัพทัน ได้มีการประชุมข้าราชการตำรวจฝ่ายป้องกันปราบปราม สภ.ทัพทัน เพื่อรับทราบข้อราชการของฝ่ายป้องกันปราบปราม, วิเคราะห์อาชญากรรมในพื้นที่, หาแนวทางการป้องกันอาชญากรรม และกำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Bribery Policy) เน้นย้ำให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ปฏิบัติดังนี้

๑. อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด
๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด
๓. กำชับผู้บังคับบัญชาให้ออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานในแต่ละผลัดตามวงรอบที่เหมาะสมอยู่เสมอ
๔. มีการใช้สิ่งของหลวงอาวุธปืน รถยนต์ รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง
๕. ให้มีการจัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ
๖. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

### ๓)สายงานจราจร



เมื่อวันที่ ๒๐ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.ชานนท์ กลิ่นหอม รอง ผกก.ป.สภ.ท่งพพัน พร้อมด้วย พ.ต.ท.เลอศักดิ์ พิเชษฐไพฑูรย์ สว.ป.สภ.ท่งพพัน ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายจราจร เพื่อทราบข้อราชการในส่วน ของงานจราจร การบริหารจัดการจราจรในพื้นที่ มาตราการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน การวิเคราะห์การ เกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ การฝึกยุทธวิธีการเผชิญกับเหตุการณ์เฉพาะหน้า มาตราการการตั้งจุดตรวจ และกำกับการ ปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตที่ จะก่อให้เกิดการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Bribery Policy) นอกจากนั้นได้กำชับมิให้ เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรกระทำในประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริตโดยจะนำมาตรการลงโทษทางวินัยและอาญา มา ใช้อย่างเฉียบขาด เน้นย้ำ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชาขอบรม กำกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดย ทุจริตโดยเด็ดขาด

๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต

๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดบริการเปรียบเทียบปรับอย่างสม่ำเสมอ

๔.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดตรวจให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องตาม  
วงรอบ

๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่ตู้บังคับไฟจราจรและพื้นที่รับผิดชอบตาม  
วงรอบ

๖.จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถาม ถึงปัญหาต่างๆ



๗. ตรวจสอบหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร ตามระบบ PTM และใบเสร็จว่าถูกต้อง  
ตรงกัน

๘. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๙. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทั้งทางเอกสารและ Website

๑๐. มีมาตรการลงโทษทางวินัยและอาญาเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำผิดเพื่อไม่ให้เป็น  
แบบอย่างเลวร้าย

๑๑. ผู้บังคับบัญชา มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ

#### ๔)สายงานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๗ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.ณัฐกร ไหมนิกะ รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ทพทัน ประชุมพนักงานสอบสวนและเจ้าหน้าที่งานสอบสวน เร่งรัดสำนวนการสอบสวนที่ค้างค้างของสถานีตำรวจ กำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้เกิดการทุจริต

๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ

๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๕.ตรวจสอบสำนวนการสอบสวนและเร่งรัดตามวงรอบอย่างสม่ำเสมอ

๖.ตรวจสอบขั้นตอนการยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวตามวงรอบ มีการกำชับเรื่องยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน การนำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำการ

๗. ตรวจสอบสำนวนการสอบสวนพิจารณาให้ถูกต้องตามขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาตามวงรอบ

๘. ตรวจสอบสำนวนการสอบสวนตามประเด็นแห่งความผิดให้ชัดเจนและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

๙. ตรวจสอบสำนวนการสอบสวนให้ครบถ้วนตามประเด็นแห่งความผิดและให้ความรู้กำชับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน

๑๐.ผู้บังคับบัญชาให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. ให้ดำเนินการตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด

๑๒.กำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อันเป็นการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๑๓.เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

## ๕)สายงานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.วีระวุฒิ ทองวัน รอง ผกก.สส สภ.ทัพทัน พร้อมด้วย พ.ต.ท.สกล วงษ์โต สว.สส.สภ.ทัพทัน ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวน เพื่อรับทราบข้อราชการในส่วนของงานสืบสวนดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานป้องกันปราบปราม มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓. งานสืบสวน ออกคำสั่งกำกับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้

๔. อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ

๕. มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้งที่มีการจับกุม การบันทึกจับกุม ผู้ต้องหา การนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี

๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๗. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๘. มีการติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง

๙. เร่งรัดการจับกุมหมายจับค้างเก่า การปรับปรุงข้อมูลท้องถิ่น การป้องกันอาชญากรรมเชิงรุก ระดมกวาดล้างอาชญากรรมและยาเสพติด

๑๐. กำกับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ จากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

๑๑. กำชับแนวทางการใช้ ยืม ทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ

๑๒. อบรมแนวทางการบันทึกจับกุม การติดตามผู้ต้องหาตามหมายจับให้เกิดประสิทธิภาพ

๑๓. เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)

### ๓. แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

สถานีตำรวจได้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม และมีการประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

#### ๓.๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔



#### ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔

#### ๓.๒ แนวทาง ๗ ข้อ ที่ข้าราชการตำรวจพึงปฏิบัติเพื่อรักษารักษจริยธรรม





**แนวทางทางปฏิบัติตนของข้าราชการตำรวจ  
ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ**



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ : นก  
ที่ : ๓๓๓๓๓๓ ๕๖๖๖  
วันที่ : ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง : แนวทางปฏิบัติตนของข้าราชการตำรวจตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ

ดิม : พล.ต.อ. ประยุทธ์ จันทร์โอชา (นายกรัฐมนตรี)  
พล.อ. ประยุทธ์ จันทร์โอชา (รองนายกรัฐมนตรี)  
พล.อ. ประยุทธ์ จันทร์โอชา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย)  
พล.อ. ประยุทธ์ จันทร์โอชา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม)  
พล.อ. ประยุทธ์ จันทร์โอชา (รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม)

## DO'S AND DON'TS

**ข้อควรกระทำ**

1. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
4. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
5. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

**ข้อไม่ควรกระทำ**

1. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
4. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
5. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
6. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
7. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

**แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการตำรวจ**

๑. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๒. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๓. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๔. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๕. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๖. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๗. ปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต



๓๓.๓๓

**นาย.น.ก.**

**นาย.น.ก.**

**นาย.น.ก.**



แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการตำรวจ

ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ

[illegible]



#### ๔. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะ และมีการเผยแพร่บน Website O๑๓ ดังนี้

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต สก.ทัพทัน

เรากรอกข้อมูลของท่านอย่างปลอดภัย และดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนโดย รอบคอบ  
โปร่งใส ยึดใจ และเป็นธรรม

xr234786@hotmail.com [คลิกเพื่อดูชื่อ](#)

\* กรุณาเป็นค่าตามที่จำเป็น

อีเมล \*

☐ บันทึก xr234786@hotmail.com เป็นอีเมลที่จะรวมกับคำตอบของฉัน

ชื่อ \*

คำตอบของคุณ

อีเมล \*

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ \*

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ \*

คำตอบของคุณ

เรื่องร้องเรียน \*

## ปฏิทินกิจกรรม ความสุจริตในการดำเนินงาน(ตัวชี้วัดที่ ๖)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- ๑.จัดทำคู่มือการให้บริการ (พันธะสัญญา) ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
- ๒.อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ
- ๓.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและ

ถูกต้อง

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

### การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

คุณภาพการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อความสุจริตหรือทุจริตของหัวหน้าสถานี/เจ้าหน้าที่ตำรวจในการปฏิบัติงานและให้บริการของบุคลากรในสถานีตำรวจ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้วยความเต็มใจ โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน รวมถึงพฤติกรรมกระทำความผิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการในด้านต่างๆ ดังนี้

#### ๑. สถานีตำรวจมีการเผยแพร่คู่มือประชาชน

ได้มีการเผยแพร่คู่มือฉบับประชาชนเพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้



## ๒. มีการเผยแพร่พันธะสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชน

ได้มีการเผยแพร่คู่มือพันธะสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจ และคู่มือฉบับอินโฟกราฟฟิคผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้





ภาพอินโฟกราฟฟิกพันธสัญญาเพื่อให้บริการประชาชนทางออนไลน์

### ๓. มาตรการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



เมื่อวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๔ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปังฉิม ผกก.สภ.ทพพ. พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนจะต้องคำนึงถึงความสุจริตในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

๓. เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องยึดหลักความสุจริตให้บริการด้วยจิตใจ ห้ามมิให้เรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๔. ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน เพื่อให้ประชาชนลดการมีประสบการณ์หรือลดการพบเห็นเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจมีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้เจ้าหน้าที่บริการรับแจ้งเหตุหรือรับแจ้งความ ให้การช่วยเหลือประชาชนอย่างเต็มความสามารถ

๖. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ไม่รับบริการเปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ฯลฯ

๗. กำชับห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ปลอมตัวชั่วคราว ประกันตัวผู้ต้องหา ควบคุมตัวระหว่างสืบสวน การคืนเงินประกัน การคืนของกลางโดยไม่เป็นธรรม มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๘. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเรียกรับเงินแทนการออกใบสั่ง เลือกปฏิบัติในการบังคับใช้กฎหมายรับส่วยจากรถสาธารณะ วิน รถบรรทุก เป็นต้น

๙. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ปลอมแปลงลาย ไม่ให้ความสำคัญในการช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในเขตพื้นที่



## ปฏิทินกิจกรรม ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๗)

### ๑.วิธีการดำเนินการ

- ๑.จัดทำบรมชี้แจงปลูกฝังอุดมการณ์ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ๒.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)
- ๓.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล
- ๔.ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบนและเผยแพร่

### ๒.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

### ๔.การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน)

### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อบรรยากาศและสถานการณ์ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานจากการปฏิบัติงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตในรูปแบบอื่นของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจำแนกตามสายงาน ดังนี้

## ๑.การนำมาตรการมาปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม



เมื่อวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทพทัน พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนจะต้องคำนึงถึงความสุจริตในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ลดปัจจัยความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่นในการมารับบริการที่สถานีตำรวจ

๒. ลดความเสี่ยงกรณีที่มีการให้ของขวัญของกำนัลแก่หัวหน้าสถานี เจ้าหน้าที่ตำรวจแล้ว มีโอกาสที่จะได้รับการบริการที่ดี และรวดเร็ว มากกว่าผู้รับบริการท่านอื่น

๓. ลดปัจจัยเสี่ยงเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานีตำรวจ เช่น การแจ้งความร้องทุกข์ ลงประจำวัน เปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ฯลฯ การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร การช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สำเร็จลุล่วงได้ง่าย

๔. สร้างความรู้ของประชาชนต่อภาพรวมของสถานีตำรวจ มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

๕. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Website สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๖. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.พัฒนาช่องทางการให้บริการและการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่อเพิ่มความสะดวก ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และลดโอกาสการเกิดการทุจริต

๔.ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน โปร่งใส ลดความซับซ้อน และ กำหนดระยะเวลาการให้บริการที่แน่นอน พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

## ๒.การประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)และนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล(No Gift Policy)

สถานีตำรวจได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy)และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล(No Gift Policy)มีรายละเอียดดังนี้



**สถานีตำรวจภูธรทันทัน**

ขอประกาศเจตนารมณ์ ข้าราชการตำรวจทุกคนในสถานีตำรวจ  
**ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่**  
**(No Gift Policy)** ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด  
การทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต  
ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓



**พ.ต.อ.จตุรนต์ ปิจฉิม**  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรทันทัน



**Thapthan Police Station**

**Declaration of Intention :**

**All police officers in the police station will not accept any kind of gifts, presents or benefits before, during or after performing duties (No Gift Policy) that may lead to corruption and misconduct in the present and future.**

**Including compliance with the announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria for receiving assets or other benefits by the ethics of government officials, B.E. 2563**



**Pol.Col.Chaturont Patchim**  
Superintendent of Thapthan Police Station





เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรทัพทัน ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.ทัพทัน เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่รับสินบน อดทน อดกลั้น ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบ

๓.จัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแสดงความเห็น ร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผลได้รูปแบบออนไลน์



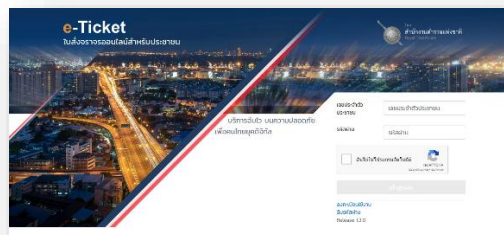
๔.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)

มีระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ระบบแจ้งความออนไลน์ ๒.ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ ๓.ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms) ๔.ตำรวจห่วงใยประชาชน (Police Care) ๕.ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ เพื่อเป็นช่องทางให้บริการแก่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว มีการเผยแพร่บน Website O๒ ดังนี้

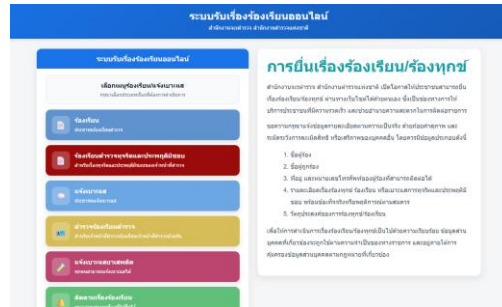
#### ๑. แจ้งความออนไลน์



#### ๒. เสียค่าปรับออนไลน์



### ๓. ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms)



### ๔. ตำรวจห่วงใยประชาชน (Police Care)



### ๕. ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ





การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดารวจให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การบริหาร ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้

๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อแบ่งมอบการเปิดเผยข้อมูลของสถานีดำรวจ

[illegible]

## ๒. มีการประชุมคณะทำงาน



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.จาตุรนต์ ปัจฉิม ผกก.สภ.พัทพัน พร้อมด้วย คณะทำงาน  
ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประชุมดังกล่าวมี

วัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

### ๓. การเปิดเผยข้อมูลบน Website

แบ่งออกเป็น ๕ ด้าน

#### ๑) ข้อมูลพื้นฐาน

##### ๑.๑) ข้อมูลผู้บริหาร



##### ๑.๒) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

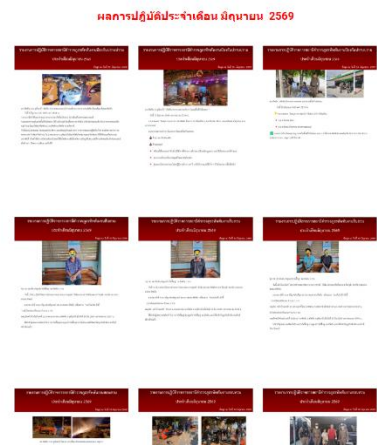
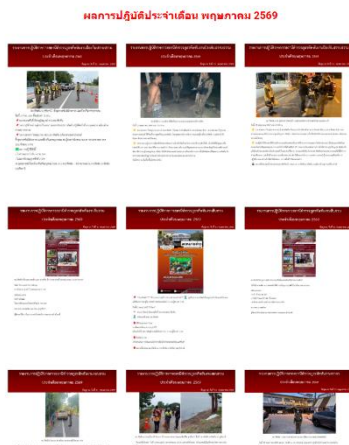
#### O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร



## ๒.การบริหารงาน

### ๒.๑)ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน

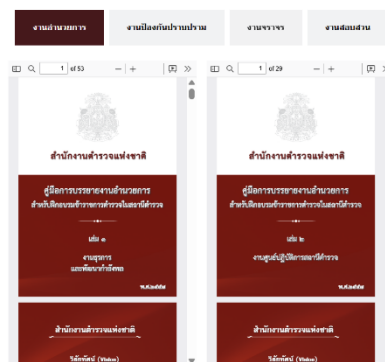
รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน สถานีตำรวจภูธรท่งหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2569



### ๒.๒)คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

O4 คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่

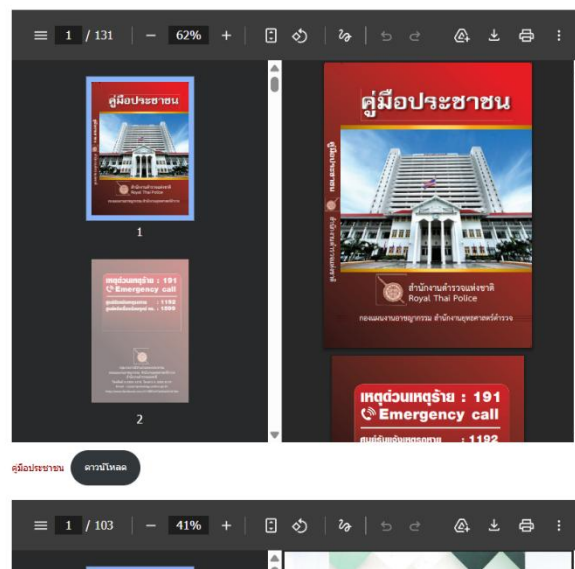
ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569



### ๒.๓)คู่มือการให้บริการประชาชน

O5 คู่มือประชาชน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569



## ๒.๔)E-Service



## ๒.๕)สถิติผลการดำเนินงาน



## ๒.๖)ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)

### O8 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

- (1) รับแนวทางและนโยบายการพัฒนาและการบริหารงานตำรวจจาก ก.ต.ช. ไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลตามนโยบาย
- (2) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจในเขตพื้นที่จังหวัดนั้น และ กต.ตร.สภ. ให้เป็นไปตามนโยบายของ ก.ต.ช.
- (3) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ และการบริหารงานตำรวจ
- (4) ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ในเขตพื้นที่จังหวัดนั้น ให้เป็นไปตามนโยบายของ ก.ต.ช.
- (5) ให้ข้อมูลข่าวสารและเสนอปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่
- (6) ให้คำแนะนำและช่วยเหลือสนับสนุนการประสานพันธุของตำรวจภูธรจังหวัด
- (7) เสริมสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง กต.ตร.จังหวัด กับ ข้าราชการตำรวจผู้บังคับบัญชาและประชาชนในพื้นที่
- (8) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือที่ปรึกษา เพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ กต.ตร.จังหวัด มอบหมาย
- (9) รายงานผลการปฏิบัติงานให้ ก.ต.ช. ทราบตามที่ ก.ต.ช. กำหนด
- (10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.ต.ช. มอบหมายหรือตามที่ มีกฎหมายกำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของ กต.ตร.

กต.ตร.สภ.ทัพทัน ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

ประธาน กต.ตร.สภ.ทัพทัน



นายอภิวัฒน์ ธานีตระกูล  
นายกเทศมนตรีตำบลทัพทัน  
ประธาน กต.ตร.สภ.ทัพทัน  
ข้าราชการท้องถิ่นฝ่ายบริหารท้องถิ่น

กรรมการโดยตำแหน่ง



### ๓)การบริหารเงินงบประมาณ

๓.๑)ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2568

| ปีงบประมาณ | งบดำเนินงาน | งบลงทุน | งบอุดหนุน | งบยืมเงิน | งบช่วยเหลือ | งบอื่น ๆ |
|------------|-------------|---------|-----------|-----------|-------------|----------|
| 2568       | 1,234,567   | 567,890 | 345,678   | 234,567   | 123,456     | 98,765   |
| รวม        | 2,270,490   |         |           |           |             |          |

### ๓.๒)แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล

O10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2569 สก.ฟัทเทิน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2568

รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2569 สก.ฟัทเทิน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

| ปีงบประมาณ | งบดำเนินงาน | งบลงทุน | งบอุดหนุน | งบยืมเงิน | งบช่วยเหลือ | งบอื่น ๆ |
|------------|-------------|---------|-----------|-----------|-------------|----------|
| 2569       | 1,234,567   | 567,890 | 345,678   | 234,567   | 123,456     | 98,765   |
| รวม        | 2,270,490   |         |           |           |             |          |

| ปีงบประมาณ | งบดำเนินงาน | งบลงทุน | งบอุดหนุน | งบยืมเงิน | งบช่วยเหลือ | งบอื่น ๆ |
|------------|-------------|---------|-----------|-----------|-------------|----------|
| 2569       | 1,234,567   | 567,890 | 345,678   | 234,567   | 123,456     | 98,765   |
| รวม        | 2,270,490   |         |           |           |             |          |

### ๓.๓)สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

|               |              |             |             |
|---------------|--------------|-------------|-------------|
| มิถุนายน 2569 | พฤษภาคม 2569 | เมษายน 2569 | มีนาคม 2569 |
| พฤษภาคม 2568  | ตุลาคม 2568  |             |             |

ข้อมูล ณ วันที่ 1 เมษายน 2569

| ปีงบประมาณ | งบดำเนินงาน | งบลงทุน | งบอุดหนุน | งบยืมเงิน | งบช่วยเหลือ | งบอื่น ๆ |
|------------|-------------|---------|-----------|-----------|-------------|----------|
| 2569       | 1,234,567   | 567,890 | 345,678   | 234,567   | 123,456     | 98,765   |
| รวม        | 2,270,490   |         |           |           |             |          |



๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔.๑)หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

## O12 หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนากำลังพล



## หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

### หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

### หลักเกณฑ์การเลื่อนชั้น เลื่อนเงินเดือน

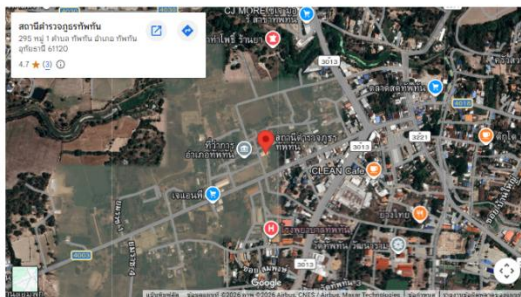
### หลักเกณฑ์การแต่งตั้งโยกย้าย

๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕.๑) ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

**O13** ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ  
เรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2569

[illegible]

**ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต สถานีตำรวจภูธรทัพทัน**

ฉบับที่ 30 มีผลาาน 2569

[illegible]



การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น ประกอบด้วย ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามที่ทางสถานีดำรวจจะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่เกิดขึ้นเลย ดังนี้

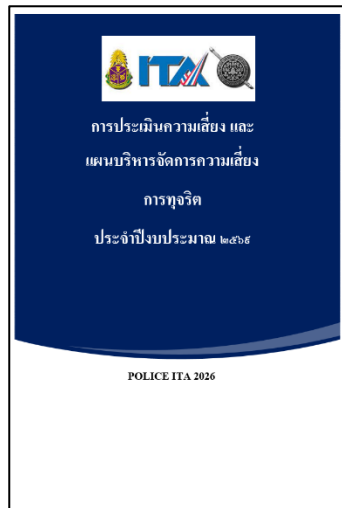
๑) ประกาศนโยบาย สถานีตำรวจภูธรทัพทัน ได้มีการประกาศนโยบายต่อต้านการการรับสินบน Anti-Bribery Policy และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล(No Gift Policy)ตาม ๐๑๔ และหัวหน้าสถานีได้มีส่วนร่วมแสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ๐๑๔



๓) การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ปราบปราม Website 0๑๕ 0๑๖

๒.๑) การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯ และมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ



ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

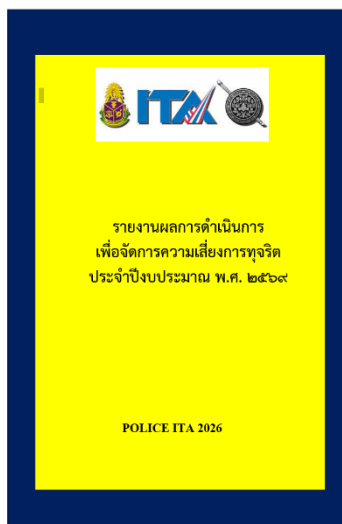
| Risk Score             |                        |                        |                        |                        |                        |
|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| โอกาสเกิด (Likelihood) | ผลกระทบ (Impact)       |                        |                        |                        |                        |
|                        | ๑                      | ๒                      | ๓                      | ๔                      | ๕                      |
| ๕                      | ปานกลาง<br>(๕ x ๑ = ๕) | สูง<br>(๕ x ๒ = ๑๐)    | สูงมาก<br>(๕ x ๓ = ๑๕) | สูงมาก<br>(๕ x ๔ = ๒๐) | สูงมาก<br>(๕ x ๕ = ๒๕) |
| ๔                      | ต่ำ<br>(๔ x ๑ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๔ x ๒ = ๘) | สูง<br>(๔ x ๓ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๔ x ๔ = ๑๖) | สูงมาก<br>(๔ x ๕ = ๒๐) |
| ๓                      | ต่ำ<br>(๓ x ๑ = ๓)     | ปานกลาง<br>(๓ x ๒ = ๖) | ปานกลาง<br>(๓ x ๓ = ๙) | สูง<br>(๓ x ๔ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๓ x ๕ = ๑๕) |
| ๒                      | ต่ำ<br>(๒ x ๑ = ๒)     | ต่ำ<br>(๒ x ๒ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๒ x ๓ = ๖) | ปานกลาง<br>(๒ x ๔ = ๘) | สูง<br>(๒ x ๕ = ๑๐)    |
| ๑                      | ต่ำ<br>(๑ x ๑ = ๑)     | ต่ำ<br>(๑ x ๒ = ๒)     | ต่ำ<br>(๑ x ๓ = ๓)     | ต่ำ<br>(๑ x ๔ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๑ x ๕ = ๕) |

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 - 9 คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 - 14 คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (15 คะแนนขึ้นไป)

๒.๒) รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

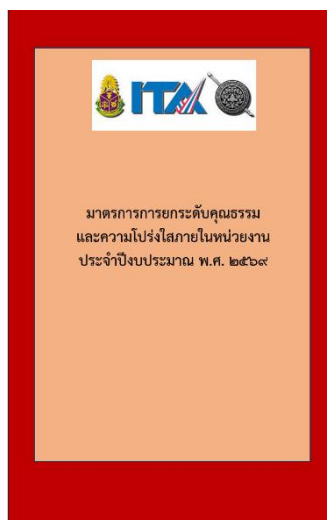
สถานีตำรวจได้มีการนำปัจจัยที่เกิดจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละด้าน และมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ โดยได้นำมาออกเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตขึ้น ตามรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต



## ๒.มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๑) มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๗

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯและมีการกำหนดมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ โดยมีการกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา การกำกับของหัวหน้าสถานีตำรวจ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ



### ๒) และการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๘

